

## План работы

№ п/п	Месяц	Тема	Ответственные
<b>Планирование и организация работы МО учителей-предметников на 2024 – 2025 уч. г.</b>			
1	август	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ работы МО за прошедший учебный год, корректировка и утверждение плана работы на новый 2024-2025 учебный год;</li> <li>- обсуждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам;</li> <li>- организация внеурочной деятельности в 2024 – 2025 учебном году;</li> <li>- корректировка и утверждение тем самообразования педагогов;</li> <li>- инструктаж о порядке ведения и оформлении школьной документации;</li> <li>- планирование предметных недель;</li> <li>- организация и проведение школьных предметных олимпиад;</li> <li>- согласование вводных контрольных работ по основным предметам;</li> <li>- анализ прохождения ГИА;</li> <li>- изучение нормативно-правовой и методической документации по вопросам образования, аттестации педагогических работников и т.д.;</li> <li>- разное.</li> </ul>	Руководитель МО Завуч Учителя- предметники
<b>ВПр: типичные ошибки и пути их устранения</b>			
2	ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов ВПр – 2024;</li> <li>- обзор типичных ошибок, допущенных в ВПр – 2024;</li> <li>- подготовка к ВПр, обмен опытом;</li> <li>- анализ результатов стартовых контрольных работ;</li> <li>- итоги школьного этапа ВОШ;</li> <li>- адаптация учащихся 5-го класса;</li> <li>- разное.</li> </ul>	Руководитель МО Директор Учителя- предметники
<b>Формирование функциональной грамотности как основы развития познавательной компетенции школьников</b>			
3	январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование функциональной грамотности школьников;</li> <li>- методы и приемы формирования читательской грамотности младшего школьника;</li> <li>- методы и приемы формирования финансовой грамотности школьника;</li> <li>- опыт работы учителей по формированию</li> </ul>	Руководитель МО Учителя Завуч

		<p>функциональной грамотности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги полугодия;</li> <li>- итоги проведения муниципального этапа ВсОШ;</li> <li>- анализ административных работ за 1-е полугодие;</li> <li>- анализ результатов выполнения КДР 6 по читательской грамотности;</li> <li>- организация деятельности учителей по подготовке обучающихся 9-х классов к ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- разное.</li> </ul>	
<b>Современные образовательные технологии. Работаем по обновлённым ФГОС</b>			
4	март	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные образовательные технологии;</li> <li>- структура современного урока, проектирование урока в соответствии с требованиями обновлённого стандарта;</li> <li>- утверждение графика промежуточных аттестационных работ;</li> <li>- утверждение графика всероссийских проверочных работ;</li> <li>- подготовка материалов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;</li> <li>- анализ результатов итогового собеседования в 9 кл.;</li> <li>- анализ выполнения КДР по ЕНГ в 8 кл.;</li> <li>- изучение инструктивно-методических документов по проведению ГИА.</li> </ul>	<p>Руководитель МО Учителя</p>
<b>Анализ работы МО и планирование на 2025-2026 уч. г.</b>			
5	июнь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию);</li> <li>- преемственность в обучении;</li> <li>- анализ выполнения группового проекта и КДР по читательской грамотности в 4 кл.;</li> <li>- анализ выполнения промежуточных аттестационных работ;</li> <li>- анализ выполнения всероссийских проверочных работ;</li> <li>- анализ результатов выполнения итогового индивидуального проекта учащимися 9 класса;</li> <li>- анализ результатов учебного года;</li> <li>- реализация рабочих программ по программам;</li> <li>- анализ работы МО за год;</li> <li>- обсуждение плана методической работы на новый учебный год.</li> </ul>	<p>Руководитель МО Учителя Зам. директора</p>

Руководитель ШМО: Вилесова И.А.